

NO-0912-30/06

No – 0912-30/AW/06

Gdynia 29.12.2006

PROTOKÓŁ
z kontroli przeprowadzonej w zakresie kompletności dokumentacji
beneficjentów ostatecznych uczestniczących w realizowanych przez
Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni projektach współfinansowanych ze
środków EFS

Celem przeprowadzonej w dniu 29.12.2006 r. kontroli było sprawdzenie dokumentacji beneficjentów ostatecznych projektów współfinansowanych z EFS realizowanych przez PUP w Gdyni.

W dniu 29.12.2006 Urząd realizował nw. projekty:

- W ramach działania 1,2 Priorytet 1, Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich:
 - 1). „Debiut na rynku pracy- II edycja”,
 - 2). „Dobry początek”
- W ramach działania 1,3 Priorytet 1 Sektorowego programu operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich 2004-2006
 - 3). „Nastawieni na sukces”
 - 4). „Mam zawód –mam pracę”

Ad.pkt1)

Projekt skierowany jest do osób bezrobotnych do 25 roku życia oraz absolwentów wyższych uczelni do 27 roku życia, jeśli od momentu otrzymania dyplomu nie upłynął okres 12 miesięcy, zarejestrowanych do 24 miesięcy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni.

W dniu 29.12.2006 w projekcie, którego realizacja zaplanowana została na okres 18.04.2006 – 31.03.2007 udział kontynuowało 24 beneficjentów ostatecznych.

Łącznie od rozpoczęcia realizacji projektu uczestniczyło w nim 34 b.o., biorąc udział w nw. formach wsparcia:

- Warsztaty Aktywnego Poszukiwania Pracy,

- szkolenia: "Nowoczesny księgowy", "Pracownik biurowy z elementami kadr",
- staż ,
- szkolenie : „Monter kadłubów okrętowych z cięciem gazowym i szepianiem elektrycznym metali”,
- poradnictwo trenera przedsiębiorczości (PMZ).
- dotacje.

W ramach przeprowadzonej kontroli dokonano przeglądu teczek z dokumentacją świadczącą o udziale w projekcie nw. b.o.:

W teczkach ww. b.o. znajdowała się nw. dokumentacja;

- kopia kart rejestracyjnej,
- kopia karty aktywizacji zawodowej
- kopia karty ewidencyjnej osoby korzystającej z poradnictwa zawodowego, szkolenia i uczestnictwa w Klubach Pracy,
- kopia „ Ankiety dla osób ubiegających się o udział w projekcie” wraz z opinią doradcy zawodowego,
- kopia skierowania na szkolenie (a także w uzasadnionych przypadkach- kopia zaświadczenia lekarskiego),
- kopia decyzji o przyznaniu stypendium szkoleniowego,
- kopia zaświadczenia o ukończeniu kursu,
- kopia skierowania na staż,
- kopia decyzji o przyznaniu stypendium stażowego,
- kopia decyzji o utracie statusu osoby bezrobotnej z tytułu podjęcia działalności gospodarczej,
- karta usługi doradztwa biznesowego (Fundacja Gospodarcza w Gdyni)

W teczkach osób, które przerwały udział w projekcie znajdowały się również:

- kopia podania b.o. dotyczącego przerwania stażu i skreślenia z rejestru bezrobotnych,
- kopia decyzji orzekającej o utracie prawa do stypendium i o utracie statusu osoby bezrobotnej,
- kopia umowy o pracę podjętej po przerwaniu udziału w stażu.

Ad. pkt 2)

Projekt skierowany jest do osób bezrobotnych do 25 roku życia oraz absolwentów wyższych uczelni do 27 roku życia , jeśli od momentu otrzymania dyplomu nie upłynął okres 12 miesięcy, zarejestrowanych do 24 miesięcy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni.

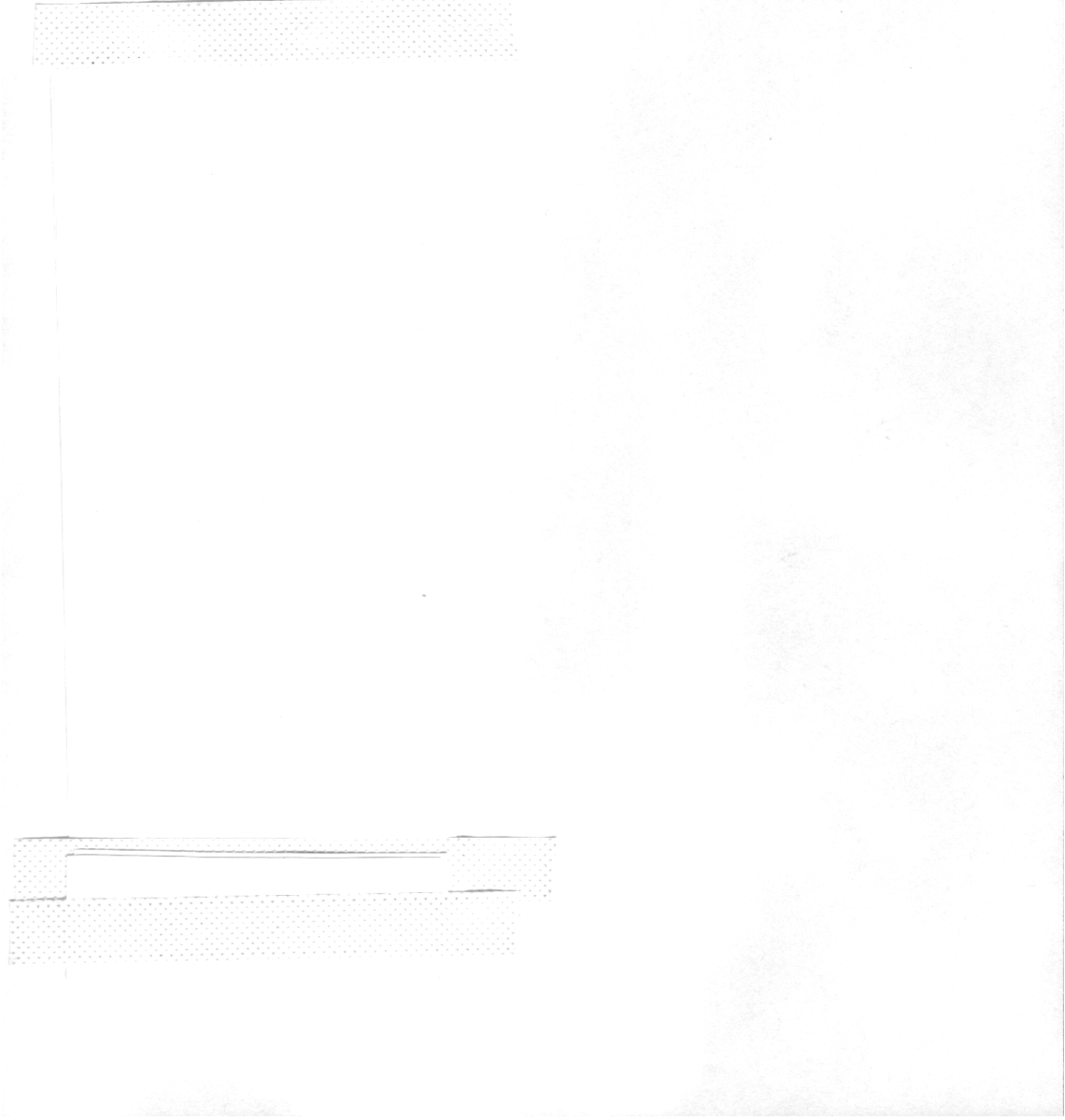
W dniu 29.12.2006 w projekcie ,którego realizacja zaplanowana została na okres 18.04.2006 – 30.04.2007 udział kontynuowało 27 beneficjentów ostatecznych.

Łącznie od rozpoczęcia realizacji projektu uczestniczyło w nim 57 b.o., biorąc udział w nw. formach wsparcia:

- Warsztaty Aktywnego Poszukiwania Pracy,

- oraz szkolenia: "Kurs podstawowy spawania ręcznego na uprawnienia Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach oraz ponadpodstawowy na uprawnienia PRS z egzaminem PRS",
„Intensywny kurs języka angielskiego”,
„Obsługa kas fiskalnych.”

W ramach przeprowadzonej kontroli dokonano przeglądu teczek z dokumentacją świadcząca o udziale w projekcie nw. b.o.:



W teczkach ww. b.o. znajdowała się nw. dokumentacja;

- kopia kart rejestracyjnej,
- kopia karty aktywizacji zawodowej
- kopia karty ewidencyjnej osoby korzystającej z poradnictwa zawodowego, szkolenia i uczestnictwa w Klubach Pracy,
- kopia „ Ankiety dla osób ubiegających się o udział w projekcie” wraz z opinią doradcy zawodowego,
- kopia skierowania na szkolenie (a także w uzasadnionych przypadkach- kopia zaświadczenia lekarskiego),
- kopia decyzji o przyznaniu stypendium szkoleniowego,
- kopia zaświadczenia o ukończeniu kursu,
- kopia decyzji orzekającej o utracie prawa do stypendium oraz w uzasadnionych przypadkach:
 - kopia decyzji o utracie statusu osoby bezrobotnej,
 - kopia umowy o pracę .

Ad. pkt 3).

Projekt skierowany jest do osób bezrobotnych powyżej 25 roku życia, zarejestrowanych do 24 miesięcy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni.

W dniu 29.12.2006 w projekcie, którego realizacja zaplanowana została na okres:08.05.2006 – 30.09.2007 udział kontynuowało 12 beneficjentów ostatecznych.

Łącznie od początku realizacji projektu uczestniczyło w nim 68 b.o. Uczestniczyli w n.w. formach wsparcia:

- Warsztaty Aktywnego Poszukiwania Pracy,
- Intensywny kurs: „ Języka angielskiego,
- szkolenie: - „Opiekunka osób starszych”,
- szkolenie: - „Jak założyć własną firmę”, po zakończeniu którego otrzymali dotację na rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej.

W trakcie kontroli dokonano przeglądu teczek z dokumentacją potwierdzającą udział w projekcie w przewidzianych formach wsparcia n.w. b.o.:

W teczkach ww. b.o. znajdowała się wyszczególniona poniżej dokumentacja;

- kopia kart rejestracyjnej,
- kopia karty aktywizacji zawodowej
- kopia karty ewidencyjnej osoby korzystającej z poradnictwa zawodowego, szkolenia i uczestnictwa w Klubach Pracy,
- kopia „Ankiety dla osób ubiegających się o udział w projekcie” wraz z opinią doradcy zawodowego,
- kopia skierowania na szkolenie
- kopia decyzji o przyznaniu dodatku szkoleniowego,
- kopia zaświadczenia o ukończeniu kursu,
- kopia „Oświadczenia uczestnika” dotycząca zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- kopia decyzji o utracie statusu osoby bezrobotnej z tytułu otrzymania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej

Ad pkt 4

Projekt skierowany jest do osób bezrobotnych powyżej 25 roku życia , zarejestrowanych do 24 miesięcy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdyni.

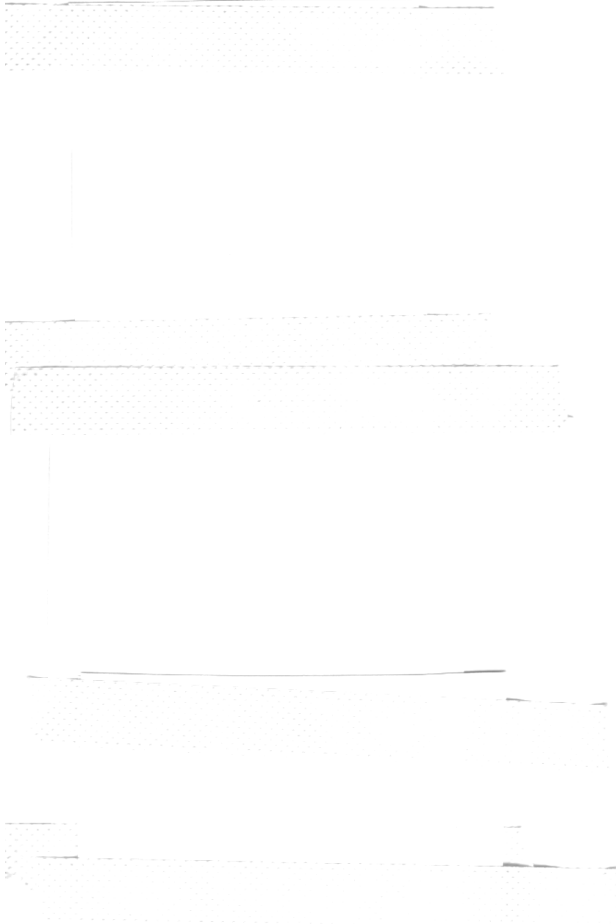
W dniu 29.12.2006 r.w projekcie zaplanowanym do realizacji na okres : 18.04.2006 – 31.10.2007 udział kontynuowało 7 b.o.

Łącznie od podjęcia działań zaplanowanych w projekcie uczestniczyło w nim 30 b.o.

Uczestniczyli w n.w. formach wsparcia:

- Warsztaty Aktywnego Poszukiwania Pracy,
- kurs podstawowy spawania ręcznego na uprawnienia IS w Gliwicach oraz ponadpodstawowy na uprawnienia PRS z egzaminem na uprawnienia PRS,
- przygotowanie do wykonywania zawodu bursztywnika,
- kurs: ”Monter kadłubów okrętowych z cięciem gazowym i szepianiem elektrycznym,
- dotacje na podjęcie działalności gospodarczej,
- szkolenie: „ Pracownik biurowy z obsługą komputera”,
- przygotowanie zawodowe dla osób, które ukończyły kurs: ”Pracownik biurowy z obsługą komputera”,
- kurs: „Prawo jazdy kat.D” oraz „Kurs dokszałcający dla kierowców przewożących osoby w zakresie części ogólnej i dodatkowej”.

W trakcie kontroli dokonano przeglądu teczek z dokumentacją potwierdzającą udział w projekcie w zaplanowanych formach wsparcia n.w. b.o.:



W teczkach ww. b.o. znajdowała się wyszczególniona poniżej dokumentacja;

- kopia kart rejestracyjnej,
- kopia karty aktywizacji zawodowej
- kopia karty ewidencyjnej osoby korzystającej z poradnictwa zawodowego, szkolenia i uczestnictwa w Klubach Pracy,
- kopia „Ankiety dla osób ubiegających się o udział w projekcie” wraz z opinią doradcy zawodowego,
- kopia skierowania na szkolenie ,kopia decyzji przyznaniu dodatku szkoleniowego,kopia zaświadczenia o ukończeniu kursu,

- kopia decyzji o utracie statusu osoby bezrobotnej z tytułu otrzymania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- kopia skierowania na przygotowanie zawodowe,
- kopia decyzji o przyznaniu stypendium z tytułu odbywania przygotowania zawodowego,
- kopia zaświadczenia o odbyciu przygotowania zawodowego,
- kopia opinii pracodawcy-organizatora przygotowania zawodowego, potwierdzająca nabycie przez bezrobotnego kwalifikacji i umiejętności zawodowych..

Wyniki kontroli:

1. Przeprowadzona kontrola pozwoliła na ustalenie ,że wszyscy beneficjenci ostateczni uczestniczący w ww. projektach spełniają kryteria właściwe dla realizowanych projektów .

2. Teczki beneficjentów ostatecznych zostały czytelnie oznaczone odpowiednimi tytułami i logiem EFS.

3. Brak zastrzeżeń co do poprawności prowadzonej dokumentacji.

4. Kontrolowana liczba teczek beneficjentów ostatecznych odpowiadała liczbie beneficjentów biorących udział w zaplanowanych w projektach formach wsparcia - od rozpoczęcia projektu do dnia kontroli - i była zgodna z liczbą tych beneficjentów wykazywaną w Sprawozdaniach z realizacji projektu w ramach Priorytetu 1 i 2 za okres sprawozdawczy: rok 2006 (- załączniki nr 1 , tablice nr 1).

Z up. PREZYDENTA MIASTA
Alicja Wachel
 Zespół ds. Programów i A
 Powiatowe Centrum Urzędnicze Pasyw w Gdyni

Luzanna Szig
 SPECJALISTA
 ds. Programów, Koordynator
Hanna Richier

SPECJALISTA
 ds. Programów
Marta Mechlińska

STARSZY REFERENT
Agnieszka Śliz

zobowiązanie
 DYREKTOR
Joanna Świcka