

Budżet i inwestycje

Budżet Powiatowego Urzędu Pracy w Gdyni na rok 2010 (w zł.):

- I. rozdz. 85333 – Działalność bieżąca /utrzymanie Urzędu/
- zad. własne powiatu – 3.469.278
- II. rozdz. 85156 – Składka na ubezpieczenie zdrowotne za bezrobotnych bez prawa do zasiłku
- zad. zlecone powiatu – 1.929.000

Zadania zlecone i własne powiatu

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem w tym:	Zadania powiatu	
					własne	zlecone
851	85156			1.929.000	0	1.929.000
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	1.929.000	0	1.929.000
853	85333		Działalność i bieżące utrzymanie placówki	3.469.278	3.469.278	
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	5.900	5.900	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.362.500	2.362.500	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	187.696	187.696	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	380.580	380.580	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	62.962	62.962	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	21.600	21.600	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	44.715	44.715	
		4260	Zakup energii	73.444	73.444	
		4270	Zakup usług remontowych	25.395	25.395	
		4280	Zakup usług zdrowotnych	6.156	6.156	
		4300	Zakup usług pozostałych	105.316	105.316	
		4360	Opłaty z tyt. zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.200	1.200	
		4370	Opłaty z tyt. zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.600	1.600	
		4410	Podróże służbowe krajowe	11.054	11.054	
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	1.000	1.000	
		4430	Różne opłaty i składki	7.850	7.850	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	89.700	89.700	
		4700	Szkolenia pracowników	2.300	2.300	
		4740	Zakup mat .papierniczych do sprzętu drukarskiego i ksero	1.000	1.000	
			Remont dachu	54.629	54.629	
		4270	Zakup usług remontowych	54.629	54.629	
Projekt „Urzędnik na plus”				22.681	22.681	
853	85333	4010	Wynagrodzenia pracowników	18.432	18.432	
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	414	414	

		4110	Skł. na ubezp.społeczne	2.783	2.783	
		4120	Skł. na Fundusz Pracy	452	452	
		4440	Odpisy na ZFŚS	600	600	
Suma końcowa rozdz.85333;85156				5.398.278	3.469.278	1.929.000

Budżet ten jest przeznaczony na realizację zadań przedstawionych poniżej.

Zadania samorządowe powiatu (zadania własne powiatu):

- 1) opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, o której mowa w odrębnych przepisach;
- 2) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy;
- 2a) udzielanie informacji o możliwościach i zakresie pomocy określonej w ustawie;
- 3) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy, a także pracodawcom w pozyskaniu pracowników przez pośrednictwo pracy , poradnictwo zawodowe i informację zawodową oraz pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy;
- 3a) udzielenie pomocy pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników przez pośrednictwo pracy oraz poradnictwo zawodowe i informację zawodową;
- 4) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
- 5) -
- 6) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy;
- 7) inicjowanie i wspieranie metodyczne tworzenia klubów pracy działających w innych niż powiatowy urząd pracy instytucjach i organizacjach;
- 8) inicjowanie, organizowanie i finansowanie szkoleń i przygotowania zawodowego dorosłych;
- 9) opracowywanie analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby powiatowej rady zatrudnienia oraz organów zatrudnienia;
- 10) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 11) współdziałanie z powiatowymi radami zatrudnienia w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
- 12) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego , szkoleniach, przygotowaniu zawodowym dorosłych stażach , organizacji robót publicznych oraz zatrudnienia socjalnego na podstawie odrębnych przepisów;
 - 12a) współpraca z wojewódzkimi urzędami pracy w zakresie świadczenia podstawowych usług rynku pracy, w tym w opracowaniu i aktualizacji
- 13) przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia;
- 14) wydawanie decyzji o:
 - a) uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu bezrobotnego,
 - b) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, dodatku szkoleniowego , stypendium i innych finansowanych z FP świadczeń niewynikających z zawartych umów,

- c) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia finansowanych z Funduszu Pracy,
 - d) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy oraz należności z tyt. zwrotu refundacji lub przyznanych jednorazowych środków o których mowa w art.46
- 15) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a - c, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w tym realizowanie decyzji, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 8 lit. c;
- 16) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a - c, w szczególności realizowanie zadań z zakresu udziału w sieci EURES, w tym świadczenie usług EURES we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządem województwa, związkami zawodowymi i organizacjami pracodawców;
- 16a) realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi;
- 17) badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca;
- 18) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników powiatowego urzędu pracy;
- 19) opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania;
- 20) realizowanie projektów w zakresie promocji zatrudnienia , w tym przeciwdziałania bezrobociu , łagodzeniu skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej bezrobotnych , wynikających z programów operacyjnych współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy;
- 21) organizacja i realizowanie programów specjalnych;
- 22) udostępnianie informacji o osobach zarejestrowanych , w zakresie niezbędnym do realizacji zadań określonych w ustawie ,innym instytucjom rynku pracy lub podmiotom,o których mowa w art.24 ust.1, oraz innym podmiotom publicznym albo podmiotom niebędącym podmiotami publicznymi, realizującym zadania publiczne na podstawie odrębnych przepisów albo na skutek powierzenia lub zlecenia przez podmiot publiczny ich realizacji;
- 23) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie tworzenia rejestrów centralnych na podstawie art.4 ust.4;
- 24) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych.

Zadania samorządowe powiatu (zadania zlecone powiatu) :

1. obsługa zarejestrowanych osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku w zakresie ubezpieczenia zdrowotnego

Budżet i inwestycje

Budżet Powiatowego Urzędu Pracy w Gdyni na rok 2010 (w zł.):

po zmianach dokonanych na podstawie uchwał :

- nr 13711/10/V/K z dn. 26 01 2010r.
- nr XL/884/10 z dn. 17 02 2010r.
- nr XLI/917/10 z dn. 24 03 2010r.
- nr XLII/958/10 z dn. 28 04 2010r.

I. rozdz. 85333 – Działalność bieżąca /utrzymanie Urzędu/
- zad. własne powiatu – 3.469.278

II. rozdz. 85156 – Składka na ubezpieczenie zdrowotne za bezrobotnych bez prawa do zasiłku
- zad. zlecone powiatu – 1.929.000

III. Rozdz. 150013-15013 – Rozwój kadr nowoczesnej gospodarki i przedsiębiorczości

-zad. własne gminy– 2.015.887 ; Projekt „ Mój biznes”

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem w tym	Zadania powiatu		Zadania gminy
					własne	zlecone	własne
150	15013		Projekt „ Mój biznes”	2.015.887			2.015.887
		2677	Dotacja na dział. gospodarczą	1.565.666			1.565.666
		2679	Dotacja na dział. gospodarczą	276.294			276.294
		4017	Wynagr. osobowe pracowników	73.142			73.142
		4019	Wynagr. osobowe pracowników	12.907			12.907
		4117	Skł. na ubez. społ.	11.090			11.090
		4117	Skł. na ubez. społ.	1.957			1.957
		4127	Skł. na FP	1.799			1.799
		4129	Skł. na FP	318			318
		4177	Wynagr. beosobowe	21.675			21.675
		4179	Wynagr. beosobowe	3.825			3.825
		4307	Zakup usług pozostałych	7.391			7.391
		4309	Zakup usług pozostałych	1.304			1.304
		4417	Podróże służbowe krajowe	268			268
		4419	Podróże służbowe krajowe	47			47
		4447	Odpisy na ZFŚS	1.873			1.873
		4449	Odpisy na ZFŚS	331			331
		4707	Szkolenia pracowników	30.600			30.600
		4709	Szkolenia pracowników	5.400			5.400
851	85156		Ochrona zdrowia	1.929.000		1.929.000	
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	1.929.000		1.929.000	
853	85333		Działalność i bieżące utrzymanie placówki	3.458.543	3.458.543		
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	5.900	5.900		
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.362.500	2.362.500		
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	187.696	187.696		
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	380.580	380.580		
		4120	Składki na Fundusz Pracy	62.962	62.962		
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	21.600	21.600		
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	44.715	44.715		
		4260	Zakup energii	73.444	73.444		
		4270	Zakup usług remontowych	25.395	25.395		
		4280	Zakup usług zdrowotnych	6.156	6.156		

			Zakup usług pozostałych	105.316	105.316		
		4360	Opłaty z tyt. zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.200	1.200		
		4370	Opłaty z tyt. zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.600	1.600		
		4410	Podróże służbowe krajowe	11.054	11.054		
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	1.000	1.000		
		4430	Różne opłaty i składki	7.850	7.850		
		4440	Odpisy na ZFŚS	89.700	89.700		
		4480	Podatek od nieruchomości	11.946	11.946		
		4700	Szkolenia pracowników	2.300	2.300		
		4740	Zakup mat. papierniczych do sprzętu drukarskiego i ksero	1.000	1.000		
			Remont dachu	54.629	54.629		
		4270	Zakup usług remontowych	54.629	54.629		
Projekt „Urzędnik na plus”				151.202	151.202		
853	85333	4017	Wynagrodzenia pracowników	104.448	104.448		
		4019	Wynagrodzenia pracowników	18.432	18.432		
		4047	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.342	2.342		
		4049	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	414	414		
		4117	Skł. na ubezpieczenia społeczne	15.771	15.771		
		4119	Skł. na ubezpieczenia społeczne	2.783	2.783		
		4127	Skł. na Fundusz Pracy	2.560	2.560		
		4129	Skł. na Fundusz Pracy	452	452		
		4447	Odpisy na ZFŚS	3.400	3.400		
		4449	Odpisy na ZFŚS	600	600		
Suma końcowa rozdz. 85333; 85156; 15013				7.554.632	3.609.745	1.929.000	2.015.887

Budżet ten jest przeznaczony na realizację zadań przedstawionych poniżej.

Zadania samorządowe powiatu (zadania własne powiatu):

- 1) opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, o której mowa w odrębnych przepisach;
- 2) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy;
- 2a) udzielanie informacji o możliwościach i zakresie pomocy określonej w ustawie;
- 3) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy, a także pracodawcom w pozyskaniu pracowników przez pośrednictwo pracy, poradnictwo zawodowe i informację zawodową oraz pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy;
- 3a) udzielenie pomocy pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników przez pośrednictwo pracy oraz poradnictwo zawodowe i informację zawodową;
- 4) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
- 5) -
- 6) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy;
- 7) inicjowanie i wspieranie metodyczne tworzenia klubów pracy działających w innych niż powiatowy urząd pracy instytucjach i organizacjach;
- 8) inicjowanie, organizowanie i finansowanie szkoleń i przygotowania zawodowego dorosłych;
- 9) opracowywanie analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby powiatowej rady zatrudnienia oraz organów zatrudnienia;

- 10) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 11) współdziałanie z powiatowymi radami zatrudnienia w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
- 12) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego, szkoleniach, przygotowaniu zawodowym dorosłych stażach, organizacji robót publicznych oraz zatrudnienia socjalnego na podstawie odrębnych przepisów;
 - 12a) współpraca z wojewódzkimi urzędami pracy w zakresie świadczenia podstawowych usług rynku pracy, w tym w opracowaniu i aktualizacji
- 13) przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia;
- 14) wydawanie decyzji o:
 - a) uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu bezrobotnego,
 - b) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium i innych finansowanych z FP świadczeń niewynikających z zawartych umów,
 - c) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia finansowanych z Funduszu Pracy,
 - d) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy oraz należności z tyt. zwrotu refundacji lub przyznanych jednorazowych środków o których mowa w art.46
- 15) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a - c, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w tym realizowanie decyzji, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 8 lit. c;
- 16) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a - c, w szczególności realizowanie zadań z zakresu udziału w sieci EURES, w tym świadczenie usług EURES we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządem województwa, związkami zawodowymi i organizacjami pracodawców;
- 16a) realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi;
- 17) badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca;
- 18) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników powiatowego urzędu pracy;
- 19) opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania;
- 20) realizowanie projektów w zakresie promocji zatrudnienia, w tym przeciwdziałania bezrobociu, łagodzeniu skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej bezrobotnych, wynikających z programów operacyjnych współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy;
- 21) organizacja i realizowanie programów specjalnych;
- 22) udostępnianie informacji o osobach zarejestrowanych, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań określonych w ustawie, innym instytucjom rynku pracy lub podmiotom, o których mowa w art.24 ust.1, oraz innym podmiotom publicznym albo podmiotom niebędącym podmiotami publicznymi, realizującym zadania publiczne na podstawie

odrębnych przepisów albo na skutek powierzenia lub zlecenia przez podmiot publiczny ich realizacji;

23) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie tworzenia rejestrów centralnych na podstawie art.4 ust.4;

24) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych.

Zadania samorządowe powiatu (zadania zlecone powiatu) :

1. Obsługa zarejestrowanych osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku w zakresie ubezpieczenia zdrowotnego

Zadania własne gminy :

1. Realizacja w ramach PO KL poddziałania 8.1.2 projektu „ Mój biznes „ na kwotę 2.015.887zł.