

**Protokół z kontroli przeprowadzonej na stanowisku ds. szkoleń w okresie
19.06.2006 – 30.06.2006r.**

Kontrolą objęto poprawność realizacji szkoleń indywidualnych organizowanych przez
tut. Urząd w I półroczu 2006r.

Czynności poddane kontroli wykonywane są przez dwóch pracowników:
Urszulę Głąb - Specjalistę ds. rozwoju zawodowego,
Agnieszka Chrostowską - Inspektora.

Kontroli dokonywał Kierownik Działu Instrumentów Rynku Pracy – Katarzyna
Wrzosek.

Przeprowadzone czynności kontrolne obejmowały:

- sprawdzenie zasadności kierowania osób bezrobotnych na wskazane przez nich szkolenia;
- sprawdzenie ofert szkoleniowych dotyczących szkoleń indywidualnych;
- sprawdzenie umów dotyczących przeprowadzenia szkolenia;
- sprawdzenie dokumentów wydanych bezrobotnemu przed rozpoczęciem szkolenia;
- sprawdzenie zaświadczeń końcowych związanych ze szkoleniem;
- sprawdzenie rozliczenia finansowego dotyczącego szkolenia.

Podczas kontroli sprawdzono poprawność realizacji następujących szkoleń:

1. Podstawowy kurs spawania ręcznego elektrodą otuloną na uprawnienia IS w Gliwicach oraz ponadpodstawowy wg przepisów PRS -umowa 1/2006;
2. Podstawowy kurs spawania półautomatycznego w osłonie CO2 drutem proszkowym (proces 136) na uprawnienia Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach – umowa 2/2006;
3. Przygotowujący do uzyskania licencji pracownika ochrony I stopnia –umowa 3/2006;
4. Doksztalający kierowców w zakresie części dodatkowej na przewóz osób – umowa 4/2006;
5. Podstawy projektowania w AutoCAD – umowa 5/2006;
6. Prawo jazdy kategorii C – umowa 6/2006;
7. Podstawowy kurs spawania ręcznego elektrodą otuloną na uprawnienia IS w Gliwicach oraz ponadpodstawowy wg przepisów PRS -umowa 7/2006;
8. Podstawowy kurs spawania ręcznego elektrodą otuloną na uprawnienia IS w Gliwicach oraz ponadpodstawowy wg przepisów PRS umowa 8/2006;
9. Podstawowego spawania metodą TIG umowa 9/2006;
10. Podstawowe spawanie półautomatyczne w osłonie CO2 drutem proszkowym (proces 136) na uprawnienia Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach – umowa 10/2006;

11. Podstawowe spawanie półautomatyczne w osłonie CO2 drutem proszkowym (proces 136) na uprawnienia Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach – umowa 11/2006;
12. Podstawowy kurs spawania elektrodami otulonymi na uprawnienia IS w Gliwicach oraz ponadpodstawowy wg przepisów PRS -umowa 12/2006;
13. Doksztalający kierowców w zakresie części dodatkowej dla przewozu osób umowa 13/2006;
14. Krojczego – konstruktora umowa 14/2006;
15. Podstawowy kurs spawania elektrodami otulonymi na uprawnienia IS w Gliwicach oraz ponadpodstawowy wg przepisów PRS umowa 15/2006;
16. Cięcie gazowe i szepianie elektryczne metali – umowa 16/2006;
17. Monter kadłubów okrętowych z cięciem gazowym i szepianiem elektrycznym metali – umowa 17/2006;
18. Podstawowe spawanie półautomatyczne w osłonie CO2 drutem proszkowym (proces 136) na uprawnienia Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach – umowa 18/2006;
19. Podstawowe spawanie półautomatyczne w osłonie CO2 drutem proszkowym (proces 136) na uprawnienia Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach – umowa 19/2006;
20. Monter kadłubów okrętowych z cięciem gazowym i szepianiem elektrycznym metali – umowa 20/2006;
21. Modelowanie paznokci techniką żelową wraz ze zdobieniem paznokci kolorowymi żelami – umowa 21/2006;
22. Prawa jazdy kategorii D umowa 22/2006;
23. Prawo jazdy kategorii C+E – umowa 24/2006;
24. Urządzenia elektroenergetyczne oraz urządzenia napędowe i oświetlenia elektrycznego o napięciu do 1 kV umowa 25/2006;
25. Prawo jazdy kategorii C+E – umowa 26/2006;
26. Pielęgniarka-powrót do zawodu – umowa 27/2006;
27. Z zakresu towaroznawstwa materiałów medycznych - umowa 28/2006;
28. Podstawowy kurs spawania półautomatycznego w osłonie CO2 drutem proszkowym (proces 136) na uprawnienia Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach oraz ponadpodstawowy wg przepisów PRS – umowa 29/2006;
29. Praktyka zawodowa z zakresu wyceny nieruchomości –umowa 31/2006;
30. Przygotowujący do uzyskania licencji pracownika ochrony fizycznej I stopnia – umowa 33/2006;
31. Bukieciarstwo – umowa 36/2006;
32. Prawo jazdy kategorii C – umowa 37/2006;
33. Przedłużanie i modelowanie paznokci metodą światłoutwardzalną – umowa 38/2006;
34. Doksztalający kierowców w zakresie części dodatkowej na przewóz osób – umowa 39/2006;
35. Podstawowy kurs spawania półautomatycznego w osłonie CO2 drutem proszkowym (proces 136) na uprawnienia Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach oraz ponadpodstawowy wg przepisów PRS – umowa 41/2006.

W toku kontroli stwierdzono, że

1. W dokumentacji związanej z organizacją szkoleń indywidualnych, znajdowała się zawsze opinia pośrednika pracy oraz kierownika działu pośrednictwa pracy potwierdzająca zasadność kierowania bezrobotnego na wskazane przez niego szkolenie. Zawarta była także opinia doradcy zawodowego o konieczności przeprowadzenia szkolenia, predyspozycjach oraz zasadności wyboru kierunku szkolenia.
2. Stwierdzono, iż oferty przekazane przez instytucje szkoleniowe zawierały dane wskazujące na możliwość organizacji szkoleń dających pożądane efekty.
3. Instytucje szkoleniowe wybrane do prowadzenia szkolenia wpisane były do Rejestru Instytucji Szkoleniowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy.
4. Umowy dotyczące przeprowadzenia szkolenia sporządzone były na podstawie ofert złożonych wcześniej przez instytucje szkoleniowe.
5. Do każdego z zakończonych szkoleń dołączona była dokumentacja potwierdzająca przeprowadzenie szkolenia, tj. listy obecności, zaświadczenia końcowe.
6. W części dokumentów brak było kopii faktury czy rachunku wystawionego przez instytucje szkoleniowe po zakończeniu szkolenia (oryginały tych dokumentów znajdują się w Dziale finansowo-księgowym tut. Urzędu) oraz kopii skierowań na szkolenie potwierdzonych przez ww. instytucje.
7. Niektóre z dokumentów nie zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Zalecenia pokontrolne:

Pracownikom zajmującym się organizacją szkoleń zalecono uzupełnienie brakujących dokumentów oraz zwrócenie większej uwagi na składane dokumenty w szczególności na potwierdzanie kopii za zgodność z oryginałem.

KIEROWNIK DZIAŁU

Instrumentów Bynku Pracy

Katarzyna Wrzosek

.....
(podpis osoby kontrolującej)

INSPEKTOR

.....
(podpis osoby kontrolowanej)

Gdynia, 30.06.2006r.

DYREKTOR

.....
Joanna Stwieja
(podpis Dyrektora Urzędu)